

HEJ, HEJ KOLĘDA!

4. Regionalny Przegląd Kolęd i Pastorałek, Przeciszów, 9 stycznia 2027r.

Postanowienia ogólne.

1. Udział w przeglądzie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Zasady przeglądu zawarte są w Regulaminie.
3. Regulamin dostępny jest w siedzibie organizatora oraz na jego stronie internetowej:
<http://www.gbprzeciszow.pl>
4. Poprzez przystąpienie do przeglądu uczestnicy akceptują zasady zawarte w Regulaminie.

I. Organizator.

Gminna Biblioteka Publiczna w Przeciszowie, ul. Długa 6, 32-641 Przeciszów.

Kontakt: tel. (33) 841 32 70 wew. 21 lub e-mail: biblioteka@gbprzeciszow.pl

Współorganizator: KGW w Przeciszowie, KGiGW w Piotrowicach

Patronat honorowy – Wójt Gminy Przeciszów Tomasz Kosowski

II. Cel przeglądu.

1. Popularyzacja tradycyjnych, staropolskich kolęd i pastorałek
2. Kultywowanie tradycji Bożonarodzeniowych
3. Wzmacnianie więzi rodzinnych i społecznych

III. Uczestnicy Przeglądu.

W przeglądzie mogą wziąć udział zespoły śpiewacze, zespoły działające przy Kołach Gospodyń Wiejskich, zespoły dziecięco-młodzieżowe działające przy instytucjach kultury oraz placówkach oświatowych z terenu województwa małopolskiego oraz śląskiego.

IV. Wymagania organizacyjne.

1. Ilość zespołów dopuszczonych do Przeglądu:
 - a) zespoły śpiewacze, zespoły KGW - 15 zespołów (liczy się kolejność zgłoszeń)
 - b) zespoły dziecięco - młodzieżowe – 15 zespołów (liczy się kolejność zgłoszeń)
2. Występ powinien obejmować 2 kolędy.
3. Zespół dostarcza podkład muzyczny (o ile jest przewidziany) na nośniku pendrive lub drogą e-mail organizatora w formacie mp3 W NIEPRZEKRACZALNYM TERMINIE do dnia 4 stycznia 2027r.
3. Obowiązuje wcześniejsze zgłoszenie zespołu poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego (załącznik) wraz ze stosownymi zgodami RODO do dnia 5 stycznia 2024 roku oraz wysłanie go drogą e-mail: biblioteka@gbprzeciszow.pl (prosimy o potwierdzenie telefoniczne zgłoszenia pod numerem 33 8413-270 wew. 21).
4. Zespoły zgłoszone do Przeglądu zostaną poinformowane drogą e-mail o planowanej godzinie występu. Przegląd zostanie podzielony na tury (po zakończeniu każdej tury, zostaną wręczone dyplomy i upominki).
5. **Rozpoczęcie Przeglądu – 9 stycznia 2027 (niedziela) na sali widowiskowej w Domu Kultury w Przeciszowie, ul. Długa 6, godzina 10.00.**
6. Przegląd odbędzie się w dwóch kategoriach:
 - a) **I kategoria (zespoły śpiewacze, zespoły KGW)**
 - b) **II kategoria (zespoły dziecięco - młodzieżowe)**
8. Wszystkie zespoły potwierdzają rejestrują na stoisku organizatora przy wejściu na salę widowiskową.
9. Organizatorzy zapewniają ciepły posiłek, ciasto, kawę, herbatę.

V. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. [zwanego dalej RODO] organizator informuje, iż:

1. Administratorem danych zawartych na formularzu zgłoszenia do przeglądu jest organizator przeglądu.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw

osób, których dane dotyczą można się kontaktować na adres e-mail iod@gbprzeciszow.pl lub korespondencyjnie na dane adresowe administratora z dopiskiem „dla IOD”.

3. Celem przetwarzania danych osobowych uczestników przeglądu jest możliwość wzięcia udziału w przeglądzie oraz podejmowanie przez organizatora działań związanych z realizacją i przebiegiem konkursu w tym publikacja informacji o laureatach, zgodnie z regulaminem. Celem przetwarzania są również działania promocyjno-informacyjne i podejmowane działania statutowe organizatora polegające na publikowaniu prac konkursowych i ich autorów lub laureatów konkursu w mediach i prasie w formie zdjęcia, fotorelacji, a także w celach archiwizacyjnych i rozliczalności wymaganej przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

a) w zawartym w formularzu zgłoszeniowym zgoda [art. 6 ust. 1 lit a RODO] opiekuna prawnego uczestnika niepełnoletniego;

b) zgoda opiekuna prawnego uczestnika niepełnoletniego na podanie do wiadomości publicznej imienia i nazwiska laureata oraz uczestnika wyróżnionego [art. 6 ust. 1 lit a RODO];

c) w przypadku wyrażenia zgody na upublicznienie, wykorzystanie wizerunku uczestnika konkursu będzie art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. [jeśli formuła konkursu będzie przewidywała możliwość wykonania zdjęć].

d) zawartych w protokole po konkursowym [imiona i nazwiska laureatów oraz uczestników wyróżnionych] jest obowiązek prawny nałożony na administratora w zakresie prowadzenia dokumentacji i jej archiwizowaniu [art. 6 ust. 1 lit c RODO];

e) w prowadzonej przez administratora ewidencji zgód zawierającej imiona i nazwiska uczestników jest usprawiedliwiony interes administratora [art. 6 ust. 1 lit f RODO];

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i dotyczy podania tylko tych danych, które są niezbędne do umożliwienia zorganizowania i przeprowadzenia konkursu, powiadomienia laureatów o przyznaniu nagród oraz związanych z przetwarzaniem danych w związku z prowadzoną działalnością określoną statutem. Brak podania wymaganych danych niemożliwi wzięcie udziału w konkursie.

6. Przechowywanie danych osobowych:

a) dane imię, nazwisko laureatów konkursu i osób wyróżnionych w tym kategoria wiekowa [rok urodzenia] zamieszczone w protokole pokonkursowym, a także dane [imię i nazwisko, wiek, rok urodzenia] na formularzu zgłoszeniowym będą przechowywane zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach [Dz.U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.] tj. przez czas określony w tych przepisach;

b) dane kontaktowe na formularzu zgłoszeniowym lub inne dane, których cel przetwarzania ustał po zakończeniu konkursu będą przetwarzane do 14 dni licząc od dnia zamieszczenia informacji o rozstrzygnięciu konkursu na stronie internetowej organizatora, a następnie zostaną usunięte [zanonimizowane].

c) w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody będą one przetwarzane do czasu jej wycofania, chyba, że administrator dokona wcześniej usunięcia tych danych na wskutek ustania ich celu przetwarzania.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

d) w zakresie prowadzonej przez administratora ewidencji zgód przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zgoda została wyrażona.

7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z którymi administrator danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO np. w zakresie obsługi IT, obsługi teleinformatycznej, pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych lub inne działające na odrębnych przepisach prawa jak organy kontrolne, nadzorcze, czy audytowe.

8. Osobie [opiekunowi prawnemu osoby niepełnoletniej], której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz do otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania [poprawiani] swoich danych, uzupełnienia, uaktualnienia i ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych.

W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, osobie, która ją wyraziła przysługuje prawo do wycofanie zgody w każdym czasie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W celu zgłoszenia realizacji swoich praw można skorzystać z gotowych wniosków realizacji praw osób dostępnych na stronie internetowej: <http://www.gbprzeciszow.pl/> w zakładce RODO/Wnioski-prawa osób lub sporządzić własny wniosek i przesłać na dane podane w pkt. 1 lub 2 klauzuli lub dostarczyć osobiście do siedziby GBP.

9. Osobie, której dane dotyczą w związku z niezgodnym przetwarzaniem jej danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych [dane kontaktowe do UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia 606-950-000].

10. Dane osobowe uczestników nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej za wyjątkiem

sytuacji, gdy osoba wyrazi zgodę na publikację na social mediach tj. FB i YouTube.

11. Administrator nie przetwarza danych osobowych uczestników konkursu w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.